

StuVe c/o Universität Ulm, Albert-Einstein-Allee 11,  
89081 Ulm

**Ansprechpartnerin**

Kenan Hanke  
StEx/Personal

E-Mail: [stuve.personal@uni-ulm.de](mailto:stuve.personal@uni-ulm.de)

**Allgemein**

Sekretariat: +49 731 50-22401  
Fax: +49 731 50-22403  
Web: <https://stuve.uni-ulm.de>

Ulm, den 6. Mai 2024

**Organisationsreferent\*in (m/w/d) gesucht!**

**Bewerbungsfrist 31.05.2024**

Das Organisationsreferat kümmert sich in erster Linie um das Verleihen, das Warten und teilweise auch um das Aufbauen von Veranstaltungsmaterial (Bars, Grills, Spülmaschinen uvm.) bei studentischen Veranstaltungen der Verfassten Studierendenschaft.

Wir suchen eine(n) interessierte(n) Student/-in, die/der sich tatkräftig bei der Umsetzung folgender Aufgabenbereiche einbringen will:

**Organisationsreferat**

Die Aufgabe des Referats ist es, das Veranstaltungsmaterial der StuVe an studentische Veranstaltungen auszugeben, Einweisungen zu erteilen, beim Aufbau, Betrieb und Abbau zu unterstützen und die Veranstaltung abzurechnen. Außerdem kümmert sich das Organisationsreferat um die Instandhaltung der Technik, aber auch um die Beschaffung von neuem Equipment.

Die Stelle wird mit **10h pro Monat** nach TV-L, EG 2 vergütet. Es kann mehr als eine Stelle vergeben werden.

Interessierst Du dich, möchtest Du dich bewerben oder hast Du vorab schon Fragen, schick uns einfach eine E-Mail an [stuve.personal@uni-ulm.de](mailto:stuve.personal@uni-ulm.de).

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

*Deine StuVe (Personal)*