



Fachschaft
Chemie
Uni Ulm



Protokoll zur Sitzung der Fachbereichsvertretung Chemie

im Folgenden „die Fachschaft“ genannt

am 15.09.2020 (2. Feriensitzung)

Sitzungsleitung: Stefan Schorer

Protokoll: Ingrid Merker

Sitzungsbeginn: 18.00 Uhr

Sitzungsende: 20.00 Uhr

Abstimmungsmodus:

Ja: ## Nein: ## Enthaltungen: ##

Anwesenheitsliste:

StefanSchorer

LuisaReiser

IngridMerker

OliviaRuecklin

FlorianKeller

DanielReibel

?TheresaKunz

PhilippSchwarz

Tagesordnung:

Anwesenheitsliste:	2
Tagesordnung:	3
Begrüßung	4
Protokolle	4
BMA	4
AK ESE	4
ESE	4
Was man planen muss?	5
Bulletpoint-List	7
Website	7
ESE-Briefe	8
Moodle-Kurs	8
Logo	8
LaNaChem	9
Verein	9
Sonstiges	9

Begrüßung

Stefan Schorer begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr.

Protokolle

Ferientsitzung → keine Abstimmungen

BMA

AK ESE

- alle Fachschaften haben ihre ESE-Briefe überarbeitet und ans Druck-Ref. geschickt
- Moodle-Kurse für die ESE wurden angelegt
- AK Hygiene hat ein Hygienekonzept ausgearbeitet
 - Arbeitssicherheit möchte dieses aber noch detaillierter
 - evtl. sollen die Fachschaften es selbst ausarbeiten, mit dem Konzept des AK als Grundlage
- Vorschlag eine Brief-Vorlage für alle Fachschaften zu erstellen
 - Däniel hat den Vorschlag eingebracht eine Dokument-Vorlage für alle Fachschaften zur Verfügung zu stellen, Antwort war eine wenig zufriedenstellende Vorlage
 - ist vllt ganz gut für Fachschaften die sehr viele neue Mitglieder haben, sollte aber überarbeitet werden
- Räume können zentral über den AK ESE gebucht werden (siehe ESE)
 - falls wir planen Räume zu buchen, sollten wir zügig Julius Bescheid geben

ESE

- Was machen wir genau an der ESE jetzt? Wie gehen wir mit dem Kohortensystem vor?
 - Anmerkung: die ESE geht über 3 Tage
 - Weiteres Vorgehen in der Planung (yay, lasst uns die Planung planen $(^{\circ}\nabla^{\circ})$)
 - Auf Sitzung besprechen? Zusätzlicher online AK Chemie-ESE funktioniert ja anscheinend nicht...
 - Alternativer Vorschlag von Stefan: ESE-Workshop
- Beschluss jetzt in der Sitzung zu besprechen, was man planen muss um anschließend effektiv arbeiten zu können

- Zusammensetzen in kleinen Personenkreis und dann erarbeiten von:
 - Zeitplänen
 - was auf alle Fälle gemacht werden muss
 - was situationsabhängig gemacht werden muss
 - ggf. gleich schon an die Umsetzung (befüllen von Moodle-Kurs etc.)
- zwecks Hygiene-Regeln irgendwo privat (Stefan würde könnte WG anbieten)
 - Uni-Seminarraum. Wie eine "Lerngruppe". Anwesenheitsliste mit Telefonnummern...
 - Gastro... "Zünftige Fachschaftsrunde"
 - Daniel schlägt scherzhaft ein Hotelzimmer im Maritim vor.
- Verpflegung auf StuVe-Kosten? -- unbedingt.
- Problem: Termin...
 - Muss eben jemand organisieren... `_(\ツ)_/`
- Florian Keller spricht sich dafür aus, dass man sich jetzt entscheidet, welche Veranstaltungen wir anbieten möchten, was wir substituieren, und was wir weglassen.
- Kurze Diskussion ob das sinnvoll ist.
 - Grundsätzlich: Ja ✓

Was man planen muss?

- Begrüßung der Fachschaft durch Vorstellungsvideo
 - Vorstellungsvideo der FACH: wer will/kann mitmachen? wann soll gedreht werden? (wollen wir das überhaupt machen?)
 - Plan erstellen, was alles rein soll
 - https://pad.stuve.uni-ulm.de/p/ESE-Video_Chemie
- Uni Rallye: eventuell mit Hygienekonzept möglich oder stattdessen Uniführung, lässt sich vllt besser umsetzen
 - Personeller Aufwand lässt sich eventuell mithilfe des jcf, juwlichem oder Studies aus den Semesterlisten
 - Bedenken, dass es sich um eine Veranstaltung von mindestens einer Stunde ist (nicht übermäßig lang machen und nur die wichtigen Räume durchführen), außerdem dürfen keine Aufzüge verwendet werden (was auch immer da das Problem ist)
 - → Liste machen, was als wichtig erachtet wird
 - Es springen zwischendrin viele ab
 - Hygienekonzept notwendig
- Computerkurs des kiz: kiz kümmert sich und lädt Videos hoch (für alle Fachschaften) und wir können die Videos in unserem Moodlekurs anbieten (Steffan kümmert sich)

- Kneipenbummel: Infektionsrisiko ist zu hoch, vllt ersetzen durch mehrere Grillabende
 - ?TheresaKunz schlägt vor, ggf. mehrere Gruppen zu bilden, aber jeweils nur eine Bar zu besuchen und evtl anschließender Austausch online über die einzelnen Bars
- Prof-Cafe: Aufruf an die Profs ein kurzes Vorstellungsvideo mit Angabe der Vorlesung die sie halten (#nicetohave)
 - DanielReibel schlägt für die Vorstellungsvideos der Profs die Verwendung einer Kamera vom KIZ vor. Nach seiner Einschätzung ist da eine normale Webcam zu schlecht.
 - Skript (Drehbuch) schreiben und an die Profs schicken
- Ersti-Hütte: Hüttenseminare müssen ersetzt werden
 - Online als Video oder in Präsenz?
 - im Hygienekonzept sind ESE-Tutorien mitinbegriffen (Grenze: 27 Personen)
 - Zimtie merkt an, dass eventuell einige Leute nicht kommen wollen und sich dem Infektionsrisiko nicht unnötig aussetzen möchten
 - Leute die dann nicht an die Uni kommen möchten ~ Leute die nicht auf die Hütte mitgekommen sind.
 - Es war schon immer schwierig, "alle" zu erreichen.
 - Präsenz könnte personell ein erheblicher Aufwand werden, den wir möglicherweise nicht stemmen können
 - um keine Personalwechsel zu haben, eventuell so planen, dass pro Gruppe nur ein "Dozent" präsentiert (an AK ESE herantragen)
 - evtl bissl zweigleisig fahren und eine zentrale Powerpoint erstellen und auf moodle zur Verfügung stellen und Präsenzkurse abhalten
 - evtl die Gesamtzahl an Kurse reduzieren um die Zahl an Räume zu verringern
- Ersti-Tüten: in dem Raum wo die Hüttenseminare stattfinden die Tüten auf die Plätze legen um auch hier den Kontakt zu vermeiden
- Lömi: cool aber macht sauviel Aufwand, benötigt noch viel Überarbeitung (#nicetohave)
 - Was muss aktualisiert werden? von Däniel angelegt: https://drive.google.com/drive/folders/1-WAradpAKTgY2XUj7qJWmBixL_8sar0h
 - sinnvoll unter "Normalbedingungen" aktualisieren als auf Corona zuzuschneiden
 - Wer Lust hat, kann einen eigenen Artikel zu Corona schreiben, kann einfach hinzugefügt werden
- Zimtie schlägt Podcasts auf BBB vor um einen Kontakt zwischen Erstis und Fachschaft herzustellen oder in kleineren Gruppen einen Austausch zu halten
- Socialising mit den Erstis und Getränken muss umstrukturiert werden, da nur pro Person geschlossene Flaschen angeboten werden dürfen, außerdem können hier evtl die Hütte-Seminare ersetzt werden
 - evtl auch über BBB-Räumen und mit Online-Spielen

Bulletpoint-List

zur besseren Übersicht.

- **Vorstellungsvideo** mit allem was dazugehört + **Prof-Medley-Video** (Zimt kümmert sich darum, sucht evtl noch Hilfe)
 - Vorstellungsvideo der Fachschaft
 - Prof-Videos
 - FlorianKeller
- **Uni-Führung** (statt Rallye) organisieren
 - Anmeldung über Moodle
 - Wichtigste Punkte (Route), Hygiene
 - Genug Gruppenleiter
 - LuisaReiser
 - OliviaRuecklin
- **Moodle-Kurs** mit Inhalten füllen (hierzu gehört auch kiz Computerkurs)
 - <https://moodle.uni-ulm.de/course/view.php?id=16908>
 - StefanSchorer
- **Hüttenseminare** (Präsenz + online Alternative)
 - Koordination (Erstellung überwachen, Anmeldung via Moodle, (Raumbedarf, Hygiene)...)
 - Inhalte erstellen
 - FSPO* (CIW ist neu),
 - CIW: ?TheresaKunz
 - WiChem:
 - Chemie: FlorianKeller
 - Studienfinanzierung:
 - Fachschaft, StuVe: StefanSchorer
 - ?Uni4Dummies: ?BenjaminHaemmerle?
 - ?How2Uni: OliviaRuecklin
- *Lömi*
 - StefanSchorer,
 - Luisa Reiser
- *Online-Kneipenabend / Podcast*
- *Präsenz-Socialising*, soweit möglich (vgl. Mail von Prof aus OC (1. Feriensitzung))

Website

- Website als öffentliche Kommunikationsplattform:
- Link: <https://stuve.uni-ulm.de/fs-chemie/>

- Die Website ist weitestgehend fertig.
 - Welche Seiten sollen wir gegenlesen?
 - LenaKunik ist nicht da daher KP.
 - Wo Anmerkungen hinterlassen/Vorschläge hinschicken?
 - weiterer Input an StefanSchorer oder LenaKunik
 - ?RocketChat auch als Plattform für Feedback
- DanielReibel merkt an, dass das nicht so klar war und das... damit sowas anläuft, klare Ansagen und ggf. Aufgabenzuteilungen (im Hinblick auf das Gegenlesen) vom Webseiten-Team hätten kommen müssen!

ESE-Briefe

- von DanielReibel kuvertiert und ins StuVe Büro gebracht.
 - Zeitaufwand (auch weil vom Druckreferat doof vor-gefaltet)
 - : 90 Briefe : 45 Min → 0.5 Min pro Brief.
- Wir müssen der FIN (und für uns selbst) neue Umschläge (selbstklebend) besorgen.
 - Auf Rückmeldung der FIN warten...
 - Was machen wir mit den alten Umschlägen?
- Briefvorlage:
 - siehe auch #AK ESE
 - entspricht nicht DIN Norm (Adressfeld passt z.B. nicht auf das Fenster bei A4 bzw. DIN-lang Umschlag C6/C5)
 - muss man für die nächsten Jahre noch anpassen bzw. überlegen, ob man ein anderes Format wählt (vgl. Flyer vom Öff-Ref).

Moodle-Kurs

- ist angelegt. <https://moodle.uni-ulm.de/course/view.php?id=16908> (nur für Admins sichtbar)
- was wollen wir in den Kurs (an Infos) alles reinpacken
 - sollte zumindest bald mal eine Begrüßung drinstehen, damit wir den für die Ersties sichtbar machen können
- Es soll ein StuVe-Gewinnspiel für die Ersties geben, wollen wir das mit aufnehmen?
 - Ja wird gemacht, da es kein Mehraufwand ist
 - Marcel muss Adminrechte erhalten für den Moodlekurs

Logo

- Es gab Kritik von LenaKunik an neuem Logo (insbesondere an der "Vorabversion", die auf den Briefen abgedruckt ist)

- DanielReibel hat das Logo nochmal überarbeitet, es gibt mehrere Auswahlmöglichkeiten
 - Variante A (Uni-Atom-Logo, wie im Vorschlag von Lena)
 - Variante B (Uni-Logo, wie im alten ?SocialMediaLogo)
 - Designs 1-4 (jeweils mit leicht abgeänderte Kolben)
- DanielReibel schickt Mail rum und nächste Sitzung wird abgestimmt

LaNaChem

- Stand jetzt:
 - 8:1:3 Stimmen für open-cast
 - 5:0:7 für Online-synchron
 - 3:4:4 für präsenz live
- → also moodle-kurs mit open-cast Videos
- Wollen wir zusätzlich BBB-Räume anbieten?
 - Nein. Lieber einfacher halten.
 - Außerdem kommen open-cast Videos den 5'ties entgegen, die zu der Zeit ja im Labor sind

Verein

- ist die letzten Jahre nebenher gelaufen, seit es die StuVe gibt
- Übergaben haben schlecht funktioniert
- wir werden den Anforderungen des Vereins meist nicht gerecht
- Frage ob das aufgegeben wird?
- wird verschoben, da schon zu spät

Sonstiges

- PCAP: Wir wollten doch mal dem verantwortlichen Dozent schreiben ob er so einen "Vorkolloq"-Fragebogen machen will. Wurde sich darum schon gekümmert?
 - Bisher nicht. Das Thema war untergegangen, nachdem die Lehrämtlerin auch nicht auf Sitzung gekommen war. --DanielReibel
 - Zimt kümmert sich
- Stundenpläne
 - scheint alles zu passen.
- Sitzungstermine kommendes Semester
 - foodlen (Deadline in 2 Wochen)
- Anfrage wegen CIW Masterarbeit

- es gibt unbestätigte Infos, was der Hintergrund sein könnte, letztendlich wissen wir es aber nicht.
- die Mail ist sehr undurchsichtig.
- Stefan hat schonmal ne Antwort verfasst
- Stefan schickt ne Mail rum
- Werden die Tutorien für Allgemeine Chemie jetzt weitergeführt? Sonst kam um die Zeit doch immer eine Mail für Tutoren.
 - Weiß da jemand was?
- Snacks in der #?LootBox ablegen
 - "Thermodynamik der Gemische" (insg. 4 Personen)
 - Abrechnung über StuVe (Auslagenerstattung)
 - DanielReibel packt Süßigkeiten rein und schickt die Mail dazu ab.
- Ehrenamtszertifikat an ChristianWolf wurde übergeben
- International Video wird am Donnerstag im BECI gedreht.
 - siehe Email
 - Wer machts? oder machts wer?
 - Falls noch wer Lust hat mitzumachen, dann einfach melden