



**Fachschaftenrat der
Universität Ulm**

**Fachschaftenrat der
Universität Ulm (FSR)**

Albert-Einstein-Allee 11
89081 Ulm, Germany

Tel: +49 731/50-22401
Fax: +49 731/50-22403
stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de

3. Sitzung des 7. FSR

Sitzungsort:
H7

Datum der Sitzung:
13.11.2019

Sitzungsdauer:
18:24 - 20:06

Protokollanten:
Tanaro Schädler, Nico Roeser,
Niklas Ritter

Status:
Genehmigt

Anwesenheitsliste

stimmberechtigte Mitglieder:

anwesende Mitglieder:

Niklas Ritter
Tanaro Schädler
Patrick Steinhauser
Franziska Leichtle
Alain Müller
Jana Tertel
Joachim Janke
Steve-Mattes Herbers
Marita Dietz
Daria Wehrle
Alexandra Aehle
Joana Dörr
Simone Ewald
Philipp Muz
Michael Vogt
Katharina Gietl
Jakob Wein (ab 19:16 Uhr)
Josef Achhammer (ab 19:00 Uhr)

Gäste:

Julius Schürle (StEx)
Nico Roeser (FINventar)

Die Sitzung wurde geleitet von:

Julius Schürle

entschuldigte Mitglieder:

unentschuldigte Mitglieder:

Lea Marquardt
Jan Anklam
Robin Weeber
Dennis Welz
Alica Strickstroek
Fabian Kern

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
 1. Beschluss der TO
2. Beratende Mitglieder
3. Fachschaftenrundlauf
4. Tag der Lehre
5. Protokolle
6. Berichte
 1. StuPa
 2. Hochschulfinanzierung
 3. Senat
 4. StEx-Lehre
7. Beschwerdemanagement
8. Ziele des FSR
9. Leitbild Lehre/ Maßnahmenkatalog
10. Alte Protokolle
11. Wahl der Parlamentarier
12. Sonstiges
13. Partykarten

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Julius Schürrie begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest

TOP 1.1: Beschluss der TO

- Die Tagesordnung wird mit (14:0:2) angenommen

TOP 2: Beratende Mitglieder

TOP 2.1: Fakultätsrat

Nach LHG § 64 (6) darf der FSR ein beratendes Mitglied pro FakRat benennen

- Kilian Münz kandidiert für den FakRat NaWi
 - wird entsendet (3:0:0)
 - nimmt die Wahl an
- Sara Marques kandidiert für den FakRat Medizin
 - wird entsendet (5:0:0)
 - wird noch gefragt, ob sie die Wahl annimmt
 - SaraMarques nimmt die Wahl an
- Die anderen Fakultäten (IIP, MaWi) sollten sich weiterhin nach Kandidaten umhören

TOP 2.2: Gleichstellungskommission

- Auch hier darf pro Fakultät ein beratendes Mitglied entsandt werden
- ist ein entspanntes Gremium, mit durchschnittlich einer Sitzung pro Semester
- Die Medizin schlägt Maximalian Denzinger vor
 - wird entsendet (3:0:1)
 - Maximalian Denzinger nimmt die Wahl an
- Für IIP kandidiert AnnaDenzel
 - wird entsendet (3:0:1),
 - wird digital gefragt, ob sie die Wahl annimmt.
 - Anna Denzel nimmt die Wahl an
- Die anderen Fakultäten (MaWi, NaWi) sollen sich weiterhin nach Kandidaten umhören

TOP 3: Fachschaftenrundlauf

Dieser TOP wird aus Gründen der Vertraulichkeit nicht veröffentlicht. Interessierte können sich gerne an die jeweilige Fachbereichsvertretung wenden.

TOP 4: Tag der Lehre

- am 15.11. ist der Tag der Lehre
 - Interessierte dürfen sich hierzu gerne auf der Uni-Seite zum [Tag der Lehre 2019](#) anmelden
 - Ist im Multimediahörsaal in N27
 - Hat einige spannende Vorträge zu bieten
 - OlgaPollatos hat vorhin in Senatssitzung davon berichtet
 - Motto: „Crossing Borders“

TOP 5: Protokolle

- Das Protokoll der letzten Sitzung sollte genehmigt werden
- Der FSR beschließt das Protokoll vom 2019-10-16 (7:0:9)

TOP 6: Berichte

TOP 6.1: StuPa

- Haushaltssitzung
 - Orgaref hat den ☺ Konvektomaten nach vielen Jahren endlich genehmigt bekommen
 - Kann zum Vorbereiten von viel Essen auf einmal verwendet werden (Unipartys, BuFaTas)
 - Auflage dazu: OrgaRef muss ein Handbuch dazu anlegen, das eine Anleitung mit Erläuterungen und auch Beispielrezepte enthält.
 - Außerdem muss noch sichergestellt werden, dass das Gerät *im* Gebäude betrieben werden kann (es entsteht viel Abluft mit hoher Luftfeuchtigkeit).
- Semesterbeitrag wurde auf 13 Euro erhöht
 - eine Stellungnahme des StuPa folgt
- StEx Innen & Außen wurde mit Steve besetzt
 - Ressortleiter für ÖffRef, Queerref & Gleichstellungsreferat
 - Studi@-Mail
 - Kommunikation der StuVe & den Gremien
 - Außenwirkung der StuVe/ Vertretung der StuVe nach außen
- StEx Kultur & Bildung wurde noch nicht besetzt und die Wahl zwei Mal vertagt
- Aufforderung an Uni, jegliche Zusammenarbeit mit Verein ☺ uni-assist e.V. so schnell wie möglich zu beenden.
 - Kurz gesagt verursacht dieser Verein für ausländische Studis inakzeptabel hohe Kosten und Verzögerungen.
 - Diskussion dazu: siehe auch StuPa-Sitzungen vom 11. Januar 2017 und 10. Januar 2018

TOP 6.2: Hochschulfinanzierung

- Sehr gute Podiumsdiskussion
- Überdurchschnittlich gute Demo mit ca. 1500 Teilnehmern
- Aus Sicht des SK-HoFV-II sehr gut
 - Der Präsident hat sich im Senat für die super Organisation bedankt
- Julius war in Stuttgart bei einem Gespräch mit der Grünen-Fraktion und Vertretern der LAK bezüglich des HOFV II
 - 40 Mio. € mehr pro Jahr für alle Unis zusammen wurden zugesagt,
 - damit ist zwar deutlich mehr Geld da, als ursprünglich angeboten, aber immer noch bei weitem nicht so viel wie in der Bedarfsmeldung gefordert
 - Demos haben offensichtlich genützt.
 - Genaueres zu QSM ist noch nicht bekannt --> Sache der Regierung
 - Inhalte des HoFV werden erst nach dem Haushalt verhandelt (es wird also erst mal Geld organisiert und dann damit was gemacht).
 - Aktuelle Befürchtung: Großteil fließt in Forschung und wenig in die Lehre.
 - Energiekosten der Gebäude sollen weiterhin von den Universitäten getragen werden um diese zu Nachhaltigkeit und Energiesparsamkeit zu motivieren
 - Bauherrschaft liegt aktuell beim Land, ggf. wird dies in Teilen gelockert
 - Ausnahme KIT (durch KIT-Gesetz - KITG)
- LAK macht noch Online-Petition mit Forderung, Finanzierung zu erhöhen
- am 26.11. veranstalten ein paar Unis noch weitere Demos
 - Der SK-HOFV-II spricht sich dagegen aus, da dies die mediale Anerkennung unserer ersten Demo negativ beeinflussen würde
- am 18.12. geht der Vorschlag des Finanzausschusses in den Landtag

TOP 6.3: Senat

- Berufungen wurden beschlossen
 - Quantentechnologien in Weltraumanwendung als Studiengang
 - Wurde bemängelt, da dieser Studiengang so nicht existiert und auch in diesem Namen nicht erscheinen wird
 - Studiengang in diese Richtung ist jedoch in Planung
 - Fakultät NaWi
- Datenschutz wurde besprochen
 - Unterlagen werden nun digital versendet
 - Es sollen für das Herunterladen nur Dienst-PCs verwendet werden
 - Es gibt aber momentan keine Dienst-PCs (und wenn es die StuVe-IT im Büro wäre, könnte man die nicht mit in den Senat nehmen, und die werden auch nicht vom kiz gewartet).
 - „Herunterladen“ ist sehr un-informatisch definiert (Ansicht im Browser wird nicht als Herunterladen interpretiert).
- Prof. Weber hat zu Hochschulfinanzierung berichtet (Details überschneiden sich mit TOP 6.2)
- Uni-Assist-Bericht auf Dezember verschoben aufgrund der StuPa-Stellungnahme
- Prof. Pollatos möchte Statut für neuen SenA-Lehre einbringen
 - keine konkreten Aussichten hierzu
 - Studis sollen bekannt sein, obwohl Plätze nicht bekannt sind
 - Es schien so, als solle das vorliegende Statut diskutiert werden.
- Folgende Ämter müssen noch mit Studis besetzt werden:
 - kiz-Ausschuss mit 2 Studis, welcher bisher vom Computerreferat besetzt war
 - Hochschulsportausschuss mit 5 Studis Amtszeit von 2 Jahren
 - Bitte in FSen fragen, ob sich Leute dafür interessieren.

TOP 6.4: StEx-Lehre

- Systemakkreditierung
 - siehe Beschwerdemanagement
- Rahmenvertrag mit Getränkehändlern ist angedacht
 - hohe Abnahmemengen bringen ggf. gute Preiskonditionen
 - bitte in den Fachschaften besprechen
 - gibt es bestimmte Anforderungen, die erfüllt werden müssen (bestimmte Getränke, bestimmte Mengen pro Flasche/... usw.)?
 - betrifft FSen direkt und Uni-Partys
 - kann bei Unipartys dafür sorgen, dass bestimmte nicht zur Verfügung stehen
- Anfrage, ob Brettspiele für ESE-Taschen benötigt werden

In Zukunft wird Steve voraussichtlich auch berichten.

TOP 7: Beschwerdemanagement

- Spätestens im Rahmen der Systemakkreditierung muss die Uni ein zentrales Beschwerdemanagement einrichten.
- Beim Workshop in der Villa Eberhardt wurde hier gebrainstormed, welche Fälle das Beschwerdemanagement abdecken soll, jedoch wurden hier viele Randfälle nicht betrachtet
- Jeder soll in seiner Fachschaft weitere Szenarien suchen, welche aktuell nicht vom (nicht zentral und formalisiert vorhandenen) Beschwerdemanagement abgedeckt sind
 - insbesondere Beschwerden etwas exotischerer Art,
 - sowohl Dinge, die schon aufgetreten sind, als auch Dinge, die ausgedacht sind und passieren könnten.
 - Grobes Beispiel: Person beschwert sich, weil aus außereuropäischem Ausland, mit körperlicher Behinderung und Sprachnachweis, der nicht anerkannt wird, weswegen Person einen Kurs nicht belegen kann und länger studieren müsste, bis das Problem endlich gelöst ist.

TOP 8: Ziele des FSR

- Der FSR hat sich bisher immer Ziele gesetzt.
- ESE-Raumproblematik lösen?
 - War wohl ein einmaliges Problem aufgrund der Senioren-Sommerakademie, weswegen keine Räume mehr für die ESE zur Verfügung standen
- Wasserspender an der Uni
- Öffentlichkeitsarbeit verbessern?
- AK „Studierende erreichen“ möchte mehr Bildschirme an der ganzen Uni.
 - Wann der AK wieder tagt, wird Steve bekannt geben.
 - Interessierte sind willkommen.
- Vorlesungsaufzeichnungen verpflichtend für alle Veranstaltungen
- Fachschaftsvernetzung
 - Mehr Socialising mit optionalem Bier
- Recycling-Papier für die gesamte Uni
 - an Druckreferat/StuPa/StEx/... abgeben
- Gleichstellung: gibt es Schwierigkeiten bei Organisieren oder Erhalten von Nachteilsausgleichen?
 - Bitte in FSen umhören, ob Probleme bekannt sind.

TOP 9: Leitbild Lehre/Maßnahmenkatalog

- Es gibt noch keinen Termin für die nächste Sitzung des Steuerkreises Lehrentwicklung.
- Was kam denn bisher an Verbesserungs-/Veränderungswünschen/Mangelanzeigen u.Ä. aus den FSen?
 - Nix.

TOP 10: Alte Protokolle

- Die Stabstelle QBR möchte für die zweite Begehung alte FSR-Protokolle den Unterlagen für die Peer-Group beilegen.
- Die Protokolle der 1. & 2. Legislatur sind nicht genehmigt
- Die Stabstelle verzichtet auf diese Protokolle

TOP 11: Wahl der Parlamentarier

Anmerkung: Nachrückerverfahren des FSR nach Beschluss vom 22. Oktober 2013

- Der FSR entsendet folgende Personen in das StuPa:
 - Tanaro Schädler
 - Josef Achhammer
 - Joachim Janke
 - Patrick Steinhauser
 - Joana Dörr
 - Marita Dietz
- Primäre Nachrücker sind folgende Personen:
 - <<Primärer Nachrücker>>
- Entsendung angenommen (10:0:7)
- Themen sind voraussichtlich:
 - Wahl der internen Akkreditierungskommission
 - beratendes Mitglied Senat

Aufgaben der gewählten Parlamentarier (unter anderem):

- kritische und diskussionsfreudige Teilnahme an StuPa-Sitzung,
- im StuPa über FSR-Sitzung heute berichten,
- in nächster FSR-Sitzung aus StuPa berichten.

Ab der nächsten FSR-Sitzungen haben wir unsere Namensschilder wieder.

TOP 12: Sonstiges

TOP 12.1: Partykarten

- FSRler mit über 80 % Anwesenheit in FSR-Sitzungen haben jeweils ein Anrecht auf 2 reservierte Partykarten pro Person
 - Diese müssen weiterhin bezahlt werden
 - Bisher hat Nik sich um die Anwesenheitsliste und die Beschaffung der Karten gekümmert
 - Er darf das wieder so machen
- Nächste Woche möchte Nik die Karten für die PaDeWe und die Physikumparty mitbringen, weswegen Interessenten ihm bis nächste Sitzung Bescheid geben sollen
 - Für die Karten möchte er das Geld vorher einsammeln
- Procedere:
 1. Niklas schreibt E-Mail dazu,
 2. erinnert eine Sitzung vor Ausgabe der Karten daran, sammelt Geld ein,
 3. reserviert die Karten,
 4. gibt die Karten in der nächsten FSR-Sitzung aus.
- Heute: nach dieser Sitzung auf Niklas zukommen.

TOP 12.2: Rahmenprüfungsordnungsänderung

TOP spontan eingeschoben.

- Die 4-Tage-Deadline zur Prüfungs-An-/abmeldung soll entfallen
 - Könnte bei Raumreservierungen zu Problemen führen.
 - Soll bis zum 10. Januar (2021?) umgesetzt werden. (Für 2020 klingt es ambitioniert.)

TOP 12.3: FSR-Sitzungstermine

TOP spontan eingeschoben

- Herr Möller hat heute erneut nach den Sitzungsterminen im Dezember/Januar gefragt. Nachdem der FSR bisher sehr unregelmäßig getagt hat, stellt sich die Frage, ob der 2-wöchige Turnus nun konstant beibehalten wird, sodass die VPL dies in ihrer Terminplanung berücksichtigen kann.
- Die nächsten Termine des FSR sind:
 - 2019-11-27,
 - 2019-12-11,
 - 2019-01-08.
- Tanaro wird Herrn Möller nach der Sitzung die Termine weitergeben und auch das StuPa über unsere Termine informieren.
- Niklas prüft die Raumreservierungen des H7 für die Termine (und reserviert den H7 ggf. noch, falls noch nicht passiert).

Protokoll und Vorbereitung der nächsten Sitzung

- **Protokoll:** Niklas Ritter
- **Einladung:** Jana Tertel
- **Sitzungsverpflegung:** Joachim Janke
- **Was der FSR gemacht hat + die der letzten Sitzung:** Theoretisch alle zusammen
- **Sitzungsleitung über Parlamentarier + Sitzungstermine informieren:** Tanaro Schädler

Julius beendet die Sitzung um 20:06 Uhr.