



**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm**

**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm (FSR)**

Albert-Einstein-Allee 11  
89081 Ulm, Germany

Tel: +49 731/50-22401

Fax: +49 731/50-22403

[stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de](mailto:stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de)

## 12. Online-Treffen des 7. FSR

**Sitzungsort:**

Online Meeting Raum via BBB

**Datum der Sitzung:**

09.12.2020

**Sitzungsdauer:**

18:20 Uhr-21:20 Uhr

**Protokollierende:**

Niklas Ritter, Jana Tertel

**Status:**

genehmigt

# Anwesenheitsliste

## stimmberechtigte Mitglieder:

### anwesende Mitglieder:

Jakob Wein  
Niklas Ritter  
Tanaro Schädler  
Michael Vogt  
Joana Dörr  
Robin Weeber (bis 20:38 Uhr)  
Marita Dietz  
Simone Ewald  
Jana Tertel  
Jan Anklam

### Gäste:

Nico Rixen  
Mareike Kristen  
Julius Schürrole (StEx-Lehre)  
Sara Regner  
Anna Greve-Kramer bis 19:48 Uhr  
Julia Weresch  
Rudi Pietsch  
Lena Fontanive (StEx-Personal&Recht)

### Die Sitzung wurde geleitet von:

Julius Schürrole

### entschuldigte Mitglieder:

Steve-Mattes Herbers  
Katharina Gietl  
Alain Müller

### unentschuldigte Mitglieder:

Franziska Leichtle  
Lea Marquardt  
Alica Strickstrock  
Daria Wehrle  
Joachim Janke  
Josef Achhammer  
Fabian Kern  
Patrick Steinhauser

## **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Beschluss der Protokolle
3. Fachschaften-Rundlauf
4. Berichte
  1. StuPa
    1. Wahl der Parlamentarier
  2. StEx-Lehre
  3. StEx-Innen/Außen
5. Stand Webseitenumzug
6. Ehrenamtszertifikate
7. Einbindung der Internationals in den Fachschaften
8. Unterstützung Erstsemester
9. QSM
10. Sonstiges

# TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Julius Schürrie eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Wir sind beschlussfähig.

## TOP 1.1: Beschluss der TO

- Die Tagesordnung wird wie oben angegeben beschlossen (10:0:0)

## TOP 2: Beschluss der Protokolle

- Das Protokoll vom 24.06.2020 wird mit (8:0:2) angenommen.
- Das Protokoll vom 08.07.2020 wird mit (8:0:2) angenommen.
- Das Protokoll vom 22.07.2020 wird mit (5:0:5) angenommen.
- Das Protokoll vom 11.11.2020 wird mit (7:0:3) angenommen.
- Das Protokoll vom 02.12.2020 wird mit (9:0:1) angenommen.

## TOP 3: Fachschaftenrundlauf

Dieser TOP wird aus Gründen der Vertraulichkeit nicht veröffentlicht. Interessierte können sich gerne an die jeweilige Fachbereichsvertretung wenden.

## TOP 4: Berichte

### TOP 4.1: StuPa

- Kreiselbenennung:
  - Johannes Liessem hatte beantragt, dass die StuVe ihre Unterstützung für die Benennung des noch namenlosen Kreisverkehrs bei der Haltestelle "Botanischer Garten" nach Hans Hirschfeld ausdrückt. Hierfür hat er eine Beschlussvorlage eingereicht.
- Explorationsprojekt Datenschutz:
  - Der Antrag wurde zurückgezogen, nachdem die Diskussion ergeben hat, dass die StEx sich der Problematik "Datenschutz" angenommen hat. Es wird davon ausgegangen, dass eine externe Datenschutzbeauftragte angestellt werden muss, um DSGVO-konform zu arbeiten.
- Explorationsprojekt Ratsinformationssystem:
  - Auch dieser Antrag wurde zurückgezogen, nachdem sich in einer ausführlichen Diskussion gezeigt hatte, dass es keine Einigkeit über das richtige Vorgehen und den auch Bedarf an weiteren/ergänzenden Systemen.
- Repräsentationsbanner:
  - Daniel Reibel hatte beantragt, dass das Studierendenparlament 300,00 Euro für die Anschaffung und Installation von Repräsentationsbannern für die bessere Außendarstellung der StuVe genehmigt. Das StuPa hat sich für das Projekt ausgesprochen, der endgültige Beschluss soll in 2 Wochen gefällt werden, wenn die genaue Zuordnung zu einem Haushaltsposten geklärt werden konnte.
- Wahlwerbung:
  - Da bei der kommenden Wahl nicht an der Uni mit Plakaten geworben kann, soll eine unparteiische Plattform geschaffen werden, auf der die Möglichkeit der Listen zur Wahlwerbung besteht.
  - "Dem Wahlausschuss wird aufgetragen, gemeinsam mit dem Öffentlichkeitsreferat

eine Möglichkeit für Kandidierende zu finden, über Kanäle und Plattformen der StuVe für ihre Wahl zu werben."

- Studentisches Kleinprojekt "Lebender Weihnachtsbaum"
  - Es soll ein lebender StuVe-Baum angeschafft werden, der als nachhaltige Alternative jetzt an Weihnachten gut einsehbar an der Uni Ost aufgestellt werden soll. Ein Rahmenprogramm soll auch in Corona-Zeiten für einen Austausch in der StuVe sorgen.
  - "Das Studierendenparlament genehmigt das Studentische Kleinprojekt "Lebendiger Weihnachtsbaum" in Höhe von 300,00 Euro."
- Vertreterversammlung des Studierendenwerks
  - "Das Studierendenparlament wählt Tilman Buggle (Stellvertreterin: Marie Lohbeck), Daniel Klinke (Stellvertreterin: Paulina Wolf) und Julius Schürrie (Stellvertreter: Niklas Ritter) in die Vertreterversammlung des Studierendenwerks."

#### **TOP 4.1.1: Wahl der Parlamentarier**

Der FSR entsendet folgende Personen mit (10:0:0) Stimmen in das StuPa:

- Jakob Wein
- Joana Dörr
- Simone Ewald
- MaritaDietz

#### **TOP 4.2: StEx-Lehre**

- Die Uni schließt Leute, die Kontakt mit einer positiv getestet Person in einer Veranstaltung, die unterabständiges Arbeiten erfordert, hatte, für eben solche Veranstaltungen aus.
- Die Uniklinik hat andere Regeln, aber scheinbar werden diese auch im Unikontext umgesetzt.
- Lehrende stellen teilweise wieder mehr auf Online-Live-Betrieb um anstatt asynchron, deshalb wurde die BBB-Serverstruktur verstärkt, sowie vermehrt WebEx dafür empfohlen.
- Der Workload ist relativ hoch, weil zu viel Material auf Moodle hochgeladen wird, die Aufzeichnung der Vorlesung länger ist als die VL normalerweise wäre, kollaboratives Arbeiten braucht online einfach länger als offline, digitale Abgaben zu erstellen braucht länger.
  - Lehrende sagen, dass Informationen nicht abgerufen wird oder Tools nicht benutzt werden.
  - Lösungsansätze:
    - Bessere Strukturierung könnte helfen, sowie das didaktische Konzept zu erklären.
    - Informationen zum Erstellen von digitalen Abgaben könnten helfen.
    - Feedbackformular soll eine Frage zum Workload bekommen.
- Neuigkeiten zur Systemakkreditierung: Auflagen werden bald veröffentlicht.
- WiWis werden bald intern akkreditiert, im Januar geht es dann wieder um die Systemakkreditierung.
- Studierendenbefragung: Bitte teilnehmen und teilen!
- AK Corona:
  - Regelstudienzeitverlängerung gilt jetzt auch für das WiSe, mit der Möglichkeit der Verlängerung, aber noch nicht beschlossen.
  - Online-Prüfungen sollen im LHG verankert werden und damit für immer die

Möglichkeit existieren. Ebenso muss es eine alternative offline Prüfung geben, da die online-Prüfung immer optional ist.

- trifft sich morgen mit der Grünen Fraktion mit unter anderem dem Thema Querdenkervereinigungen an Unis.

## TOP 5: Stand Webseitenumzug

- Webseite der Medis ist fertig, aber soll noch ein letztes Mal gegen gecheckt werden.
- Die ET betrifft das nicht.
- Die Mathe hat es aufm Schirm.
- Das Lehramt ist vielleicht schon umgezogen.
- Informatik ist bereits vollständig umgezogen.
- Psycho sind noch nicht umgezogen, aber haben es vor.
- Die Zahnis haben ihre eigene Website-Struktur.
- Physik sind auch umgezogen.
- Biowiss haben eine komische Verlinkung, sind aber dran.

## TOP 6: Ehrenamtszertifikate

- Die ET/Psycho findet eine Überarbeitung sinnvoll
  - genauer Zeitraum wäre wichtig und eine grobe Tätigkeit
  - hätten gern eine schöne Formulierung für "hat bei einer Party geholfen".
  - Vorlage für mögliche Texte.
  - Die Verwendung des Uni Logos suggeriert ein offizielles Dokument der Uni und ist deshalb im Kontext der Fachschaft kritisch an zu sehen.
- Lehramt stellt nur sehr wenig Zertifikate aus.
  - wird nur noch mit Bestätigung des Vorsitzes ausgestellt, damit erhalten die Zertifikate mehr Seriosität.
  - inhaltlich möchte sie jedoch keine "Vorgaben".
- Die Medizin ist teils für eine Vereinheitlichung und teils dagegen:
  - wird teilweise der Mehrwert nicht gesehen, sondern nur der höhere bürokratische Aufwand.
  - Zertifikate werden nur nach Absprache in der Sitzung ausgestellt.
- Mathe überlegt einen Beauftragten dafür zu wählen.
  - sind aber auch für eine feste Vorlage.
- Life Sciences findet was Einheitliches sinnvoll.
  - Bedingungen für ein Zertifikat wären zum Beispiel: mindestens 1-2 Semester aktiv und die Teilnahme an den Sitzungen.
- In der Informatik werden Zertifikate vom Vorstand ausgestellt.
  - keine Notwendigkeit zentral Bedingungen zu machen.
  - gemeinsame Vorlage sollte in LaTeX existieren.
- Die Stuve stellt zentral Zertifikate aus für ehrenamtliche Tätigkeiten in StuVe Gremien bzw. Referenten.
  - Manchmal gibt es auch Zertifikate für ehrenamtliche Tätigkeiten in der Fachschaft, aber meist sehr oberflächlich bzw. auf Grundlage eines Textes der Person.
  - StuVe Ehrenamt sollte nicht von der FS bescheinigt werden.
  - es existiert eine lose Vorlage.
  - es werden keine minimalen Bedingungen bisher angesetzt, aber das wird nochmal überdacht.
- Vorschläge
  - kleine Erklärung, wer genau dieses Zertifikat ausstellt also was ist StuVe, was eine FS

- Bedingungen festlegen was qualifiziert, bei nicht aufgeführtem Engagement kann man weiterhin von Fall zu Fall entscheiden.
- Beschluss der FS, wer dieses Zertifikat ausstellen kann.
- mögliche Abstufung, ähnlich wie bei Arbeitszeugnissen.

### **Beschlussvorlage:**

- Der FSR beschließt, dass folgende Tätigkeiten für den Erhalt eines Ehrenamtszertifikat qualifizieren:
  - Vorstandsarbeit
  - Arbeit als finanzbeauftragte Person
  - Übernahme von Aufgaben in der Fachschaft für mindestens ein Semester (Protokoll, Sitzungsverpflegung, Chipkarte, Mailingliste, Bestellung T-Shirts, Pflege der Website, Bereitstellung von Lernmaterialien, Buchrezessionsverwaltung, Pflege der Fachschaftsräume, Kellerverwaltung, Kiosk, Administration von Rechenzentren etc.)
  - Organisation einer größeren Veranstaltung (Uniparty, Hütte) oder  $n \geq 3$  kleineren Veranstaltungen (kleine interne Feier, internes Grillen)
  - ESE-Organisation als hauptverantwortliche Person
  - Besetzung von Gremien
  - Vertretung der FS in SK/GK, FakRat
  - Federführend in einem Projekt der Fachschaft gewesen
  - Vertretung der FS in anderen Fachschaften
  - regelmäßige Teilnahme an Fachschaftssitzungen über einen Zeitraum von 1-2 Semester
  - Teilnahme an einer Berufungskommission
  - aktive Arbeit als Semestersprecher
- Sind diese Tätigkeiten nicht erfüllt, dann kann der Aussteller des Zertifikats von Fall zu Fall entscheiden, ob ein Zertifikat ausgestellt wird.
- Es soll zumindest Dauer und Art der Tätigkeit(en) aufgeführt werden.
- Ebenso wird festgelegt, dass die Fachschaft aktiv beschließen muss, welcher Personenkreis berechtigt ist, so ein Zertifikat auszustellen.
- Zusätzlich wird eine zentrale Vorlage erarbeitet, die nach Fertigstellung genutzt werden kann, um das Zertifikat auszustellen.
- Der FSR beauftragt Julius Schürtle damit, eine Mail an alle Fachschaften zu schreiben, um die obige Beschlussvorlage vor dem Abstimmen des Beschlusses an diese zu kommunizieren und weiteres Feedback einzuholen.

## **TOP 7: Unterstützung von Erstsemestern**

- Erstis haben Probleme mit dem Erstellen von PDFs, LaTeX Dokumenten, etc.
- Moodle-Kurs "Lenstrategien und Arbeitstechniken im Studium" erweiterbar? 🌐 <https://moodle.uni-ulm.de/course/view.php?id=267>
- Eine Möglichkeit ist eine Abgabe bei Moodle zu erstellen, in der jeder Studi die lokale Dozenten-rolle besitzt, um zu überprüfen wie formatiert die endgültige Abgabe bei dem Dozenten ankommt. Nach ersten Erfahrungen funktioniert dieses System sehr gut.
- Außerdem wurde angesprochen, dass sich gerade der Beginn des neuen Jahres dafür eignet, die Erstis bei ihren guten Vorsätzen zu unterstützen durch weitere Ersti-Aktionen.

## **TOP 8: QSM**

- Einer der Anträge wird wohl neu gestellt werden müssen aufgrund von Anstellungsproblemen, dieser liegt uns jedoch derzeit noch nicht vor.

## **TOP 9: Einbindung der Internationals in den Fachschaften**

- Die Fachschaften, die das betrifft, machen sich nochmal Gedanken.
- Es kann zum Beispiel passieren, dass Internationals bei den ESEn auftauchen.

## **TOP 10: Sonstiges**

### **TOP 10.1: Stellungnahme zum Lehrpreis für AK-ESE**

- Es wurde bisher noch keine Stellungnahme geschrieben. Jakob Wein hat gerade doch nicht genügend Zeit. Wer Zeit hat, soll sich an Jakob wenden und das weitere Vorgehen absprechen.
- Vorschläge können noch bis zum 23.12.2020 eingereicht werden.

## **Protokoll und Vorbereitung der nächsten Sitzung**

- **Protokoll:** Jana Tertel
- **Einladung:** Jan Anklam
- **Was der FSR gemacht hat:** Alle Zusammen
- **Sitzungsleitung über Parlamentarier informieren:** Tanaro Schädler