

**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm**



**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm (FSR)**

Albert-Einstein-Allee 11  
89081 Ulm, Germany

Tel: +49 731/50-22401

Fax: +49 731/50-22403

stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de

## **Protokoll der 1. Sitzung des 3. FSR**

**Sitzungsort:**

Universität Ulm 025/H7

**Datum der Sitzung:**

15.10.2015

**Sitzungsdauer:**

18:15 - 21:11 Uhr

**Protokollanten:**

Alle anwesenden und  
stimmberechtigten FSR-Mitglieder  
mit Ausnahme der  
ModeratorInnen.

**Status:**

genehmigt

# Anwesenheitsliste

## stimmberechtigte Mitglieder:

### anwesende Mitglieder:

Max Mertens (bis 19.15 Uhr)  
Carmen Sippel  
Jana Schwick  
Miriam Gessler  
Niklas Ritter  
Johanna-Marie Loesewitz  
Ly Viet Hoang  
Miriam Eicher-Abel  
Elena Mohr  
Jörn Dietrich  
Stefan Haag  
Ardian Ponik  
Sebastian Fackler  
Ronja Grothe  
Steven Paetsch  
Paul Baier  
Uwe Lewin (bis 20.15 Uhr)  
Valerie Belzer  
Alina Zerr  
Franziska Forstmann (bis 19.20 Uhr)

### entschuldigte Mitglieder:

Katja Zitt  
Yannick Kerler

### unentschuldigte Mitglieder:

Jonas Sanner  
Kassandra Blum

### Gäste:

Nico Roeser  
Dominik Meißner  
Florian Daikeler  
Daniel Dulog

### Die Sitzung wurde geleitet von:

Sebastian Fackler

**Anmerkung:** Abstimmungsergebnisse sind in der Form (Ja-Stimmen:Nein-Stimmen:Enthaltungen) angegeben.

# Tagesordnung

<b>TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 2: Bericht Uniforum .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 3: Fachschaftenrundlauf .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 4: Wahl der Parlamentarier .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 5: Bericht StEx Lehre .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 6: Fahrplan FSR .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 7: SenA-Lehre .....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 8: HiWi-Bezahlung .....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 9: Ausländerreferat .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 10: Öffentlichkeitsarbeit .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 11: Flyer .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 12: Druckkontigent .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 13: AK-QSM .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 14: Sonstiges .....</b>	<b>7</b>

## **TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Sebastian Fackler eröffnet die Sitzung um 18.15 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## **TOP 2: Bericht Uniform**

Es waren einige FSRLer und die Öffen-Referenten am StuVe-Stand. Es kamen teilweise auch ältere Semester da bekannt war, dass es Kaffee gab. In Zukunft sollte es noch mehr Info-Plakate oder Flyer geben. Was wurde aus dem Flyer der letztes Jahr designed werden sollte? ElenaMohr hat angefangen diesen Flyer zu erstellen es gab aber kein Feedback zu ihrem Entwurf und so ist das Projekt eingeschlafen. Mehr dazu siehe TOP Flyer. JohannaMarie schlägt vor sofort ein Bild von uns zu erstellen. Das würde die Öffentlichkeitsarbeit deutlich vereinfachen.

## **TOP 3: Fachschaftenrundlauf**

Dieser TOP wird aus Gründen der Vertraulichkeit nicht veröffentlicht. Interessierte können sich gerne an die jeweilige Fachbereichsvertretung wenden.

## **TOP 4: Wahl der Parlamentarier**

Wir beschließen mit (20:0:0) die Entsendung folgender FSR-Mitglieder:

### **Neue Parlamentarier:**

- Paul Baier
- Ardian Ponik
- Steven Paetsch
- Johanna Loesewitz
- Jana Schwick
- Stefan Haag

Nachrücker: Sebastian Fackler, Ronja Grothe, Elena Mohr

## **TOP 5: Bericht StEx Lehre**

Larissa Frank (StEx-Lehre) ist leider nicht anwesend. Sie hat ihren Rücktritt angekündigt. Eine Nachfolgerin wird gesucht.

## **TOP 6: Fahrplan FSR**

Der Fahrplan ist noch in Bearbeitung. Die Endversion wird ins Wiki eingepflegt und über StuVe-Liste verteilt.

## TOP 7: SenA-Lehre

Wir haben eine neue VizePräsidentin für Lehre, Prof. Dr. Irene Bouw. Mitgliedervorschläge aus dem

FSR

- Steven Paetsch (Physik)
- Valerie Betzler (MolMed)
- Sebastian Fackler (Chemie) & (Ardian Ponik)
- Alina Zerr (Humanmedizin)
- Elena Mohr (Mathe)
- Jana Schwick (Psychologie)
- evtl Carmen Sippel (FS-ET)

allgemein:

- Florian Daikeler (CSE/Mathe)

Vorbereitung Bericht zur Lehre Sitzung: Basti, Jana und Ronja wollen vorbereiten.

Jede Fachschaft soll ein bisschen was zur Lehre bei sich schreiben. Eine Vorlage dazu wird noch erstellt und rumgeschickt.

## TOP 8: HiWi-Bezahlung

Die Uni erkennt ihren eigenen Abschluss nicht an und bezahlt ihre eigenen Master-Studierende schlechter, als das für Masterstudierende vorgesehen ist. Die Frage ist nun, ob wir der Meinung sind, dass man Masterstudierenden mehr bezahlen sollte, weil sie schon einen Abschluss haben oder ob wir der Meinung sind, gleiche Arbeit gleicher Lohn. Es könnte dabei sein, dass Master-Hilfskräfte dann durch BA-Studierende ersetzt werden. Desweiteren könnte es passieren, dass weniger Leute eingestellt werden.

Die Grundstimmung in den FSen ist recht unstimmg. Nico bemerkt, dass die Lohnbestimmungen von der Uni recht genau aufgeschlüsselt werden: <https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/zuv/dezernat-3/personalservice/hilfskraefte/stundensaetze-2015-2016.html> (und weitere Webseiten des Personalservice) Damit sollte sich dann auch jemand auseinandersetzen, der dort argumentieren will. Beschlussvorschlag:

Der FSR spricht sich dafür aus, dass Studierende mit Bachelor-Abschluss als Studentische Hilfs-

kräfte mit Bachelorabschluss anerkannt und entsprechend wie wissenschaftliche Hilfskräfte bezahlt werden. Beschluss mit (10:0:7) angenommen. Beschlussvorschlag: Der FSR empfiehlt dem StuPa

zuerst Sondierungsgespräche mit den Institutsdirektoren/SK-Verantwortlichen zu suchen und eine Konsenslösung zu finden. Beschluss mit (15:0:1) angenommen.

## **TOP 9: Ausländerreferat**

Das Ausländerreferat soll ähnlich wie eine Fachschaft für AusländerInnen funktionieren. Dabei sollte der FSR unterrichtet werden, was bei ihnen passiert. Sie werden deswegen zur nächsten Sitzung eingeladen. Dabei sollte an [stuve.auslaender](mailto:stuve.auslaender) und [stuve.executive](mailto:stuve.executive), sowie [stuve@](mailto:stuve@) geschrieben werden.

## **TOP 10: Öffentlichkeitsarbeit**

Fragen: Wie die StuVe besser präsentieren? Wie Leute dafür begeistert werden können

Idee: Wunschzettel (Ideen sammeln, neuer Input)

Vorschlag von Basti: Zettel im Forum verteilen, wo die Studis ihre Ideen drauf schreiben können und dann an die Korkwand im Forum pinnen können

Wird im StuPa angesprochen. Das Öffentlichkeitsarbeit ins CC setzen, sodass die Termine unserer Sitzungen auf die Website kommen.

## **TOP 11: Flyer**

Ein Foto wurde gemacht. Es gibt ein Pad für den Flyer (<https://edupad.uni-konstanz.de/fsr-arbeitsbeschreibung-UL>) bitte durchlesen und bis zum nächsten Mal Anmerkungen überlegen. Elena fragt beim Öff-Ref nach, ob sie uns ein Layout zur Verfügung stellen können. Es wird von Basti angeregt, dass alle die Flyer wenn möglich weiter entwickeln.

## **TOP 12: Druckkontingent**

Das Druckkontingent wurde früher von den Studiengebühren bezahlt. Danach wurde es von QSM bezahlt.

Die Frage ist wer die Bezahlung in Zukunft übernimmt. Die Studierenden sind dagegen, das selbst zu übernehmen. Auch unter der Annahme, dass das dann jedes Jahr von den Studierenden übernommen wird.

Außerdem sind wir über den Informationsweg des KIZ unzufrieden. Vorschlag: Es wird eine Mail der StuVe an die Studierenden geschickt.

Der FSR spricht sich gegen eine Verwendung der QS-Mittel zur Erhaltung des Druckkontingents aus. Weiteres wird im StuPa unter dem entsprechenden Top besprochen.

## **TOP 13: AK-QSM**

In der Biologie kam das Problem auf, dass Lehrende die mit QS-Mittel bezahlt wurden, müssen jetzt bei der Aufnahme von Studenten in zulassungsbeschränkten Studiengängen berücksichtigt werden. D.h. es gibt in Zukunft mehr Studenten in zulassungsbeschränkten Studiengängen; Problem: Platz in Praktika.

Auftrag: In FSen besprechen, ob Problem vorliegt v.a. bei zulassungsbeschränkten Studiengängen.

## TOP 14: Sonstiges

- neue FSR Mitglieder sollen sich Wiki Zugänge holen und die Adressen im Wiki aktualisieren.
- Vorlesungsaufzeichnung: Nico spricht an, dass es Probleme mit Persönlichkeitsrechten gibt beim Erscheinen von Studies in Aufzeichnungen.
- Termin: Bleibt es beim donnerstags? Normalerweise einen zweiwöchigen Rhythmus.  
Jana schickt dazu ein Doodle rum Dienstag ausgeschlossen (wegen Überschneidung mit StuPa).
- Verpflegung für die nächste FSR-Sitzung & Einladung: Basti übernimmt die Einladung & Verpflegung für die nächste Sitzung.
- Miriam übernimmt die Anwesenheitskontrolle bzgl. der reservierten Karten.
- Auftrag: Mit FS-Financer über Haushalts reden.