



**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm**

**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm (FSR)**

Albert-Einstein-Allee 11  
89081 Ulm, Germany

Tel: +49 731/50-22401  
Fax: +49 731/50-22403  
stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de

## **3. Sitzung des 6. FSR**

**Sitzungsort:**

**Datum der Sitzung:**  
30.10.2018

**Sitzungsdauer:**

-

**Protokollanten:**

NiklasRitter, TanaroSchädler,  
SaraTolkmitt, VerenaFeuerstein,  
LenaKunik

**Status:**  
genehmigt

# Anwesenheitsliste

## stimmberechtigte Mitglieder:

### anwesende Mitglieder:

LenaKunik  
AlainMüller  
TanaroSchädler  
NiklasRitter  
SaraTolkmitt  
VerenaFeuerstein  
SandraWidmann  
FabianHagen  
NicolasGraber  
ElenaWindeisen  
Sherin Mössner  
Christopher Janß

### Gäste:

JuliusSchuerrle  
DanielUhrmann  
EvaConstadel  
NicoRoeser  
DanielReibel

### Die Sitzung wurde geleitet von:

SaraTolkmit

### entschuldigte Mitglieder:

SarahTaglang  
KatharinaMueller  
HarrietLingel  
Lisa-Marie.Brendel  
MaximilianDenzinger  
MaritSteiner  
MiraGohl  
LeonieKonrad  
AlexanderGrathwohl  
LukasGmelch

### unentschuldigte Mitglieder:

VerenaHerbener  
HannaJakob

## **Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
  1. Beschluss der TO
2. Finanzschlüssel der Fachschaften
3. Runder Tisch Moodle
4. Vorlesungsaufzeichnung
5. Systemakkreditierung
6. SenA Lehre
7. AK QSM
8. Bericht zur Lehre
9. O-Satzung
10. OER Team - Preis für besonderes studentisches Engagement
11. Parlamentarier
12. Fachschaftenrundlauf
13. Bericht StuPa
14. Bericht StEx Lehre
15. Sonstiges
  1. Glühweinstand

# TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Sara stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## TOP 1.1: Beschluss der TO

- die Tagesordnung wird mit (12:0:0) beschlossen!

## TOP 2: Finanzschlüssel der Fachschaften

- Der Fachschaftsfinanzschlüssel soll geändert werden
  - dieser legt vor, wie viel Geld die Fachschaften beantragen dürfen
- Der neue Finanzschlüssel sieht vor, dass jede Fachschaft einen Sockelbetrag von 500€ erhält und bis zu 3.500€ zusätzlich anfordern kann. 20% der geforderten Summe kommt aus den Rücklagen der jeweiligen Fachschaft
- Die Anträge sind über den StuVe-Financer und den Haushaltsausschuss an das StuPa zu stellen
- Daniel erklärt auf Rückfrage noch kurz das alte Verteilungssystem
- Vorschlag eine Untergrenze für Rücklagen (z.B. 1.000€) in den Antrag mit einzubauen
- Der FSR beschließt die neue Fachschaftsfinanzverteilung (§7.11 der Finanzordnung) dem StuPa als Beschluss vorzuschlagen. (12:0:0)
  - Die Fachbereichsvertretungen beantragen beim Studierendenparlament ihr Budget für das kommende Haushaltsjahr. Dem Antrag ist ein Haushaltsplan beizulegen.
    - Jeder Fachschaft wird ein Grundbetrag von 500€ zur Verfügung gestellt, selbst wenn kein Budget beantragt wird.
    - Per Antrag können weitere 3.500€ beantragt werden.
    - 20% des Budgets (maximales Budget 4.000€) für das kommende Haushaltsjahr werden aus den Rücklagen der Fachbereichsvertretungen entnommen, insofern dadurch 1.000€ der Rücklagen nicht unterschritten werden.
    - Sollte eine Fachschaft mehr als 4.000€ für das kommende Haushaltsjahr benötigen, kann sie dies per Begründung beim Studierendenparlament beantragen oder aus den Rücklagen verwenden.
- Verena wird dazu einen Antrag beim StuPa stellen.

## TOP 3: Runder Tisch Moodle

- Alle Fachschaften sollen sich Gedanken machen, was an Moodle verbessert werden kann und welche Probleme im Moment damit bestehen
- In der nächsten Studi@Mail von Paul wird ebenfalls zum Ideensammeln aufgerufen
- Die Aufgabe der Vertreter besteht primär darin die Ideen zu Sammeln und beim runden Tisch vorzutragen
- Themen:
  - Dokumente Passwort geschützt hochladen (geht anscheinend, nur schlecht kommuniziert)
  - generelles Problem: die meisten Profs wissen einfach nicht, wie oder dass etwas geht
    - Crashkurse für Dozenten/Übungsleiter (nicht Profs)
    - viele Dinge werden nur auf der Homepage hochgeladen, es wäre schön wenn alles auf Moodle gebündelt war
  - Grundeinstellungen für Moodle Benachrichtigungen sollte anders sein, es kommen zu viele Benachrichtigungen -> evtl tageszusammenfassung
  - Moodle App zeigt alle Kurse als aktuell und alphabetisch sortiert -> sortier möglichkeit nach Semester oder nur akute Kurse anzeigen
    - Mehr Funktionen der Webversion auch für die App verfügbar machen
  - Kontrollierabgaben übersichtlicher und durchsuchbar strukturieren
  - gibt es Moodle Zugänge für externe Dozenten?
  - Bewertungssystem funktioniert nicht immer korrekt (besonders die Summe stimmt oft nicht)
- Weitere Punkte weiterhin sammeln und im runden Tisch anbringen

TODO Sara : Info an Fachschaften und Mail an FSR mit Terminen

## TOP 4: Vorlesungsaufzeichnung

- Problem: Pads und Wiki sind zugangsbeschränkt
- Ideen zur Sammlung:
  - öffentliches Pad
  - fachschaftsintern sammeln
  - Liste der Profs im Wiki und dann profspezifische Argumentesammlung
- Sara schlägt vor im FSR-Pad ein Pad zur fachschaftsinternen Sammlung der Argumente einzurichten
- Shirin bzw FS Bio sammelt Informationen zu den Möglichkeiten der Vorlesungsaufzeichnung und teilt diese mit.
- Primäres Argument Aufwand/Nutzen-Relation nicht rentabel
- auch hier sollen die Fachschaften fleißig weitersammeln um einen Nutzen für alle Studenten zu erreichen

## TOP 5: Systemakkreditierung

- Wir müssen bis zur nächsten Senatssitzung 2 Vertreter und 2 Stellvertreter bestimmen
- in der Akkreditierungskommission sitzen neben den zwei studentischen Vertretern mit Stimmrecht auch Profs, akkademische und nicht akkademische Vertreter
- Zeitaufwand der Ämter ist schwierig festzulegen (stark Bedarfsabhängig je Semester)
  - Vermutung: 10-20h Vorbereitungszeit + 4-6h für eine Sitzung pro Akkreditierung
  - Viel Vorbereitungsaufwand mit Unterlagen, POs, Modulhandbüchern, etc.
- Idee: diese Arbeitszeit mit einer kleinen Entschädigung von 10€/h zu vergüten
  - Meinung mehrheitlich für eine Aufwantsentschädigung
- In den Fachschaften soll auch weiterhin nach Interessenten für diese Stelle gefragt werden, wird aber auch noch über studi@ und stuve@ ausgeschrieben
- Interessierte sollten bereits eine gewisse Erfahrung mitbringen (bestenfalls keine Erstsemester)
  - Shirin bietet sich als Stellvertreterin an
- Nomminierung soll über den FSR laufen (müsste aber noch vom StuPa abgeseget und/oder in der O-Satzung festgehalten werden)

## TOP 6: SenA Lehre

- Termin 9.1.19
- Wir können 6 Vertreter mit Stimmrecht und 6 Stellvertreter in den SenA Lehre entsenden
- Wenn möglich sollten die Fachschaften mit Stimmrecht abgewechselt werden
- Stimmrecht im letzten Jahr: Mathe, Psy, Med, Molmed, ET, Chemie
- Vertretervorschläge:
  - Chemie: LenaKunik
  - Informatik: MartinEberle
  - Molmed: SinaHillebrecht
  - Bio: EmilyKaercher
  - ET: LukasSchmidt
  - Lehramt: PaulBaier
  - Mathe: SarahTaglang
  - Wiwi: FabianHagen
  - Psycho: ArminHermann
  - Medizin: fehlt
  - Physik: fehlt
  - Zahnmedizin: fehlt, wäre aber aufgrund der Zahnproblematik wichtig, einen Vertreter zu entsenden
- fehlende Fachschaften sollen ihre Vorschläge per Mail einreichen

- Sara schreibt die Zahnis aufgrund der akuten Problematik nochmal gesondert an
- Shirin hätte Interesse einzuspringen, wenn es nicht genug Interessenten gibt

**Pizzapause von 19:24 Uhr bis 19:45**

## **TOP 7: AK QSM**

- Neue Personen für AK QSM nötig.
- aus Mathe: JonasNottensteiner
- Weiterhin Freiwillige (auch Ersties) in den Fachschaften suchen
- Neue Antragsrunde bis Sonntag, 18.11.18
- Ideen für die QSM sind auch gerne gesehen
  - Daniel überlegt Sofas vor die Bib zu stellen

## **TOP 8: Bericht zur Lehre**

- Sara erklärt den BzL und was der FSR damit zu tun hat
  - der FSR kann bestimmte Auswertungen anfragen
  - Abschließend schreibt der FSR eine Stellungnahme
- Tanaro fragt bei Herr Möller von der Stabstelle den aktuellen Status des BzL nach

## **TOP 9: Organisations-Satzung**

- Wird überarbeitet. Bitte durchlesen.
- Es gibt mittlerweile AK zu O-Satzung (und Ordnungen grundsätzlich):
  - Aktuell sind Marcel Kapfer und Daniel darin.
- es wäre wünschenswert auch ein-zwei FSRler darin vertreten zu haben
- weitere Infos dazu folgen noch per Mail

## **TOP 10: OER Team - Preis für besonderes studentisches Engagement**

- Sara erklärt den Preis für besonderes studentisches Engagement:
  - Empfehlung an Senat/Präsidium durch Kommission.
  - Preis ist auch mit Geld verbunden.
- Letztes Jahr:
  - ging Preis an Team vom FCLR (Festival contre le racisme);
  - wurde OER-Team auch schon nominiert.
  - Wir hatten festgehalten: OER-Team nochmal in diesem Jahr nominieren.
  - FIN wollte letztes Jahr (siehe Protokoll der FSR-Sitzung vom 15. November 2017) OER-Team nominieren
- Sara erklärt Arbeit des OER-Teams.
- FSR nominiert in diesem Jahr.
- Dokument zu dem Vorschlag etwas besser schreiben als in letzter Runde. Lesen, überarbeiten,
- anschließend sollte Vorschlag per E-Mail an Kommission gesendet werden, Cc FSR.
- Vergaberichtlinien wurden von VPL bisher immer mitgeschickt. Kam diesmal von
- FIN fragt MarcelKapfer nach initialem Input. FSR kümmert sich dann (mit oder ohne Marcel, je nach Zeit+Interesse) darum.
- Sara und Elena arbeiten das dann noch vollständig aus
- Nominierung muss bis 23.11. erfolgen.

## **TOP 11: Parlamentarier**

Der FSR bittet folgende Personen als Parlamentarierende in die nächste Sitzung des StuPa:

- FabianHagen

- TanaroSchaedler
- LenaKunik
- AlainMueller
- NiklasRitter
- ElenaWindeisen

## TOP 12: Fachschaftenrundlauf

Dieser TOP wird aus Gründen der Vertraulichkeit nicht veröffentlicht. Interessierte können sich gerne an die jeweilige Fachbereichsvertretung wenden.

## TOP 13: Bericht StuPa

- Verena berichtet aus dem StuPa, Daniel ergänzt manches:
- Antrag des Kiz für QSM bezüglich der Nachzahlung für verlängerten Öffnungszeiten der Bibliothek wurde genehmigt
- 300€ wurden als Studentisches Kleinprojekt für die HSG Nachhaltigkeit genehmigt, diese finanzieren damit in Kooperation mit dem Nachhaltigkeitsreferat einen Vortrag des Extrembotanikers Jürgen Federer
- Bei der kommenden Änderung der StuPa-Zusammensetzung wird der Promovierendenkonvent mit 1-2 Sitzen berücksichtigt
- ProKo bekommt nun jährlich 5.000 €; Regelung ändert sich ggf. nochmal, da ProKo nicht so viel Geld benötigt
- große Haushaltsdebatte mit dem StuVe-Financer, der den Haushaltsplan vorstellte
  - Portokosten der Fachschaften werden nun über die StuVe erstattet
    - zentrale Kostenstelle der StuVe,
    - auch Posten „Porto“ nicht mehr in FS-Haushalten nötig
  - Finanzierung der Fachschaftentagungen weiterhin bei den Fachschaften (Überlegung für Regelung in den nächsten Jahren über die StuVe)
- Es werden Freiwillige für die Ausschüsse „Infrastruktur“ und „Wohnst du noch, oder lebst du schon“ sowie "Satzungen und Ordnungen" gesucht
- StEx hat Treffen mit der SWU bezüglich der Statistik der Studenten, welche ein Semesterticket erwerben (Zahlen rückläufig)
- die StuVe-Fahrräder wurden noch einmal vorgestellt

## TOP 14: Bericht StEx Lehre

- Frau Olga Pollatos ist nun Vizepräsidentin für Lehre
- Sara hat bereits E-Mail an sie gesendet, Antwort steht noch aus. Sara wird berichten.
- Sara stellt Infos zur Systemakkreditierung zusammen und verbreitet diese dann via Mail
- Kleines "Systemakkreditierung in a nutshell" in den StuVe-Sozialen Medien zur Info für die Studis wird von Sara vorbereitet und umgesetzt
- Wir haben insgesamt 4 neue Vizepräsidenten, eine davon ist VPL

## TOP 15: Sonstiges

- Sara weist noch einmal auf das Sitzungsdoodle hin

### TOP 15.1: Glühweinstand

- In den letzten Jahren gab es von FSR, StuPa und StEx jeweils einen Glühweinstand.
- ÖffRef hat dafür bereits Umfrage vorbereitet, bitte eintragen.

### TOP 15.2: Transparenz

### ***TOP spontan ergänzt.***

- Idee war: die Protokolle über stuve@lists zu veröffentlichen
  - Nachteil: zu lange und kaum einer liest das durch
- Vorschlag von Sara: FSR sollte auch nach Sitzungen (so wie schon StEx) kurze E-Mail mit „was wurde besprochen“ rumsenden
  - diese Aufgabe wöchentlich neu verteilen (wie Protokoll, Einladung, etc.)
  - Sara übernimmt diese Aufgabe für den Anfang
  - mehrheitliche Meinung positiv

## **Protokoll und Vorbereitung der nächsten Sitzung**

Nächste Sitzung ist voraussichtlich (siehe auch TOP 15) am Mittwoch, den 14. November 2018 um 18:00 Uhr.

- **Protokoll: NiklasRitter**
- **Einladung: SaraTolkmitt**
- **Sitzungsverpflegung: VerenaFeuerstein**
- *Was wir diese Woche gemacht haben: SaraTolkmitt*

Sara beendet die Sitzung um 20:55 Uhr.