

**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm**



**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm (FSR)**

Albert-Einstein-Allee 11  
89081 Ulm, Germany

Tel: +49 731/50-22401

Fax: +49 731/50-22403

[stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de](mailto:stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de)

## **Protokoll der 8. Sitzung des 2. FSR**

**Sitzungsort:**

Universität Ulm O25/346

**Datum der Sitzung:**

08.12.2014

**Sitzungsdauer:**

18:15 - 20:00 Uhr

**Protokollanten:**

Alle anwesenden und  
stimmberechtigten FSR-Mitglieder  
mit Ausnahme der  
ModeratorInnen.

**Status:**

genehmigt

# Anwesenheitsliste

## stimmberechtigte Mitglieder:

### anwesende Mitglieder:

Valerie Roth  
Larissa Frank  
Freia Kuper  
Sebastian Fackler  
Jessica Mayer  
Jana Schwick  
Johannes Rueb  
Ronja Grothe  
Markus Wittmann  
Dominik Meißner (ab 18:43, bis 19:40)  
Alexander Storm (ab 18:43)  
Katja Zitt (ab 19:00)  
Elena Mohr (ab 19:00)  
Stefan Haag (ab 19:00)  
Florian Cersausky (ab 19:12)  
Yannick Kerler (ab 19:10)

### entschuldigte Mitglieder:

Hanna Kuebler  
Abdallah Khazaleh  
Johanna Loesewitz  
Ragna Fischer

### unentschuldigte Mitglieder:

Marcel Walther  
Julia Müller

### Gäste:

Carmen Sippel  
Felix Kielgast  
Tobias Badura (ab 18:43, bis 19:40)

### Die Sitzung wurde geleitet von:

Freia Kuper

**Anmerkung:** Abstimmungsergebnisse sind in der Form (Ja-Stimmen:Nein-Stimmen:Enthaltungen) angegeben.

# Tagesordnung

<b>TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 2: Wahl der Moderatorin für die Sitzung .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 3: Beschluss der Tagesordnung .....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 4: SAP SLcM ProjekSAP SLcM Projek.....</b>	<b>4</b>
<b>TOP 5: Bericht StEx Lehre .....</b>	<b>5</b>
<b>TOP 6: BECI-Sofas.....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 7: Genehmigung von Protokollen .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 8: Fachschaftenrundlauf.....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 9: Nächste Sitzungstermine des FSR .....</b>	<b>6</b>
<b>TOP 10: AK „Typo3“ .....</b>	<b>7</b>
<b>TOP 11: Verschiedenes .....</b>	<b>7</b>

## **TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Beschlussfähigkeit kann zu Beginn der Sitzung nicht festgestellt werden. Beschlussfähigkeit festgestellt ab 18.48 Uhr.

## **TOP 2: Wahl der Moderatorin für die Sitzung**

Freia Kuper übernimmt die Moderation.

## **TOP 3: Beschluss der Tagesordnung**

Konnte mangels Beschlussfähigkeit nicht beschlossen werden.

## **TOP 4: SAP SLcM ProjekSAP SLcM Projek**

Fragen, die der FSR klären bzw. diskutieren soll:

- Soll es noch offene Prüfungen geben? (Geschlossene werden abgeschafft?) Dazu gibt es schon einen offiziellen Beschluss der Professoren, dass es auch weiterhin geschlossene Prüfungen geben wird.
- Lehrämtler werden nicht mehr den Fakultäten zugeordnet, sondern bekommen eine eigene Fakultät. Dies stößt im FSR auf Zustimmung
- Soll verpflichtende Modulanmeldung eingeführt werden? Es kann evt. vermieden werden, dass es bleibt wie es bisher ist? Das System benötigt diese Anmeldung, damit das System weiß, dass die Note dazu gehört. Wäre ein zusätzlicher Klick, ohne Konsequenzen, da die Prüfungsanmeldung noch mal separat ist. Modulanmeldungen zu Beginn des Semesters ermöglichen den Professoren/Dozenten Planungssicherheit.

Zusätzlich wurde das neue System mit folgenden Ergebnissen diskutiert:

### 1. Was wir wollen:

Anmeldung zu Modulen soll mit Moodle verlinkt werden. Aber es sollte weiter mögliche sein, sich zusätzliche Lesezeichen auf Moodle zu setzen.

Keine zeitlichen Fristen für die Anmeldung zu Modulen.

Noten der Teilmodule sollen einsehbar sein.

### 2. Beschluss:

Der FSR spricht sich mit Nachdruck für eine Regelung aus, die zum Wohle des Studierenden ist. Vermieden werden soll, dass z.B. bis zu einer bestimmten Frist eine Anmeldung für ein Modul erfolgen muss, um an der dazugehörigen Prüfung teilnehmen zu können. In diesem Fall hätte die Anmeldefrist des Moduls denselben Termin wie die Prüfungsanmeldung. Außerdem soll innerhalb eines Moduls keine zeitliche Frist zwischen Teilmodulen bestehen. Die Noten der Teilmodule sollen jederzeit einsehbar sein auch vor Abschluss des gesamten Moduls.

Der Beschluss wurde mit (10:0:2) angenommen.

Der Beschluss wird an Carmen Sippel kommuniziert und in den Arbeitskreis des SAP SLcM Projekts.

## TOP 5: Bericht StEx Lehre

Felix berichtet von der Arbeit der StEx Lehre. Er hat sich mit Frau Westhauser (Studienlotsin) getroffen:

### i MathLab

Das MathLab der Mathematiker soll für weitere artverwandte Fächer ausgebaut werden, um mathematische Grundkenntnisse zu festigen. Felix fragt, ob ein Ausbau für artverwandte Fächer gewünscht ist.

- Die Vertreter der Informatik sprechen sich für einen Ausbau des Programms aus, ebenso Vertreter vom Lehramt Mathe.
- Der Studienlotse der Informatik unterstützt das Vorhaben, das MathLab, z.B auf. die Informatik, auszuweiten.
- Die Biologie wünscht sich ebenfalls Unterstützung.
- E-Technik und Physik benötigen keine Unterstützung, weil es schon eigene Programme gibt.
- Ein Problem des MathLab ist der Betreuungsschlüssel. Bei einem Ausbau könnte auch auf einen größeren Teil von Mitteln von Uni Ulm pro MINT&Med zurückgegriffen werden.

Beschluss:

Der FSR spricht sich dafür aus, dass das bestehende Programm MathLab ausgebaut wird und die beteiligten Studienlotsen kooperieren. Darüber hinaus wird eine Verbesserung des Betreuungsschlüssels im Programm MathLab gefordert.

Der Beschluss wurde mit (13:0:4) angenommen.

### ii Studienfachberater

In der Informatik gibt es einen Studienfachberater, der nur über Projekte finanziert wird. FS-Informatik diskutiert ob der Studienfachberater eine Festanstellung bekommen soll.

### iii Frau Westhauser/ZSB

Frau Westhauser (Zentrale Studienberatung (ZSB)) möchte uns besuchen. Felix spricht sich dafür aus sie zeitnah einzuladen. Sie möchte ein paar Projekte vorstellen und Anregungen des FSR einholen.

- Das Projekt Individuelle Studienmodelle wird im nächsten Jahr auslaufen (Mathe-Trainingscamp,...).Evtl. werden Projekte dann nicht weitergeführt.Wünscht sich der FSR, dass diese Projekte unter dem Dach von Uni Ulm pro MINT&Med weitergeführt werden?
- Alle Gremien, die der FSR besetzen kann, laufen bei Frau Westhauser zusammen.

Valerie schlägt vor, sie auf die zweite Sitzung im neuen Jahr einzuladen.

### iv Langer Abend der Beratung

Die Zentrale Studienberatung macht einen "Langen Abend der Beratung": Dafür soll geworben werden.

## **v Tag der Lehre**

Am 5. März ist Tag der Lehre in Stuttgart: Evt. sollen über StuVe-Mittel 1-2 Personen dorthin geschickt werden.

## **vi Ausländerreferat**

Finanzierung setzt sich zusammen aus Mitteln der StuVe, des International Office und vom Projekt Uni Ulm pro MINT&Med. Studierende mit Bedarf, können ihre Anliegen in Zukunft an dieses Referat herantragen.

## **TOP 6: BECI-Sofas**

Die Sofas vor dem BECI sollen von Seiten der Uni abgeschafft werden. Die Uni will hierfür keine Haftung übernehmen. Sofas dürfen da stehen, wenn sie die Brandschutzauflagen erfüllen und die Verantwortung von jemand anders getragen wird (z.B. FSen). Es können neue Sofas gekauft werden, die von der StuVe, von den BECI-Fachschaften, von der Uni oder mit Beteiligung von allen bezahlt werden. Näheres dazu in der Mail von TobiasDlugosch vom 7.12.14.

Es folgt eine Diskussion mit folgenden Beiträgen:

- Dieses Problem betrifft nur die BECI-FSen.
- Nein, denn Lernflächen sind für alle wichtig.
- Sofas sind aber keine Lernflächen.
- Es ist auch Lebensraum und nicht nur Lernraum wichtig.

Streitpunkt Finanzierung: Lernflächen werden von der Uni bezahlt, Sofas evt. nur anteilig.

Brauchen wir Sofas? Laut FS Informatik: Ja, da diese nicht nur Lernfläche sind, sondern auch als sozialer Treffpunkt dienen.

Macht es Sinn, sich noch vor Weihnachten darum zu kümmern? Das Meinungsbild spricht dafür, sich erst im neuen Jahr damit zu befassen.

BECI Fachschaften sollen TobiasDlugosch direkt Rückmelden, wie sie dazu stehen.

## **TOP 7: Genehmigung von Protokollen**

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 27.11.2014 wurde mit (9:0:7) angenommen.

- Bericht zur Lehre wird von JohannaLoesewitz bearbeitet, Freia Kuper schreibt ihr.
- RPO-Besprechung mit Frau Trümmers überarbeitet Katja Zitt.

Dies soll im Ergebnisprotokollstil geschehen (keine Dialogform).

## **TOP 8: Fachschaftenrundlauf**

Dieser TOP wird aus Gründen der Vertraulichkeit nicht veröffentlicht. Interessierte können sich gerne an die jeweilige Fachbereichsvertretung wenden.

## **TOP 9: Nächste Sitzungstermine des FSR**

- Die Doodle-Umfrage hat Donnerstag als zukünftigen Sitzungstermin ergeben. Die Termine sind 15.1., 29.1. und 12.2.

- Die Raumreservierungen für die drei Sitzungen macht KatjaZitt.
- ValerieRoth lädt für den 15.1. ein und AlexanderStrom übernimmt die Moderation.
- FreiaKuper lädt für den 29.1. ein.

## **TOP 10: AK „Typo3“**

- Das Computerreferat ist nicht zuständig.
- StEx und kiz haben nicht geantwortet.
- Es gibt für alle, die die Homepage editieren dürfen einen Kurs von MichaelWiedler. Vielleicht ist dieses Treffen für uns relevant.

## **TOP 11: Verschiedenes**

- Valerie schaut, ob die Protokolle vom letzten FSR im Wiki oder sonst wo sind, damit wir diese aus dem Pad löschen können.
- Flyerabstimmung: Meinungen der FSen sollen ins Pad geschrieben werden, um Grundlage für die Diskussion auf der nächsten Sitzung zu sein.
- Falls das StuPa noch einmal etwas entscheiden will, das nicht vorher im FSR besprochen wurde, stimmen alle dagegen oder (diplomatischer) bestehen darauf, dass dies zuerst im FSR oder den FSen besprochen werden kann.

Freia Kuper beendet die Sitzung um 20:00 Uhr.