

**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm**



**Fachschaftenrat der  
Universität Ulm (FSR)**

Albert-Einstein-Allee 11  
89081 Ulm, Germany

Tel: +49 731/50-22401

Fax: +49 731/50-22403

[stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de](mailto:stuve.fachschaftenrat@uni-ulm.de)

## **Protokoll der 10. Sitzung des 2. FSR**

**Sitzungsort:**

H7

**Datum der Sitzung:**

29.01.15

**Sitzungsdauer:**

18:20 Uhr - 21:00 Uhr

**Protokollanten:**

Alle anwesenden und  
stimmberechtigten FSR-  
Mitglieder mit Ausnahme  
der

**Status:**

*genehmigt*

(siehe Protokoll der 17. Sitzung des 2. FSR)

# Anwesenheitsliste

## stimmberechtigte Mitglieder:

### anwesende Mitglieder:

- MarkusWittmann
- JanaSchwick
- ElenaMohr
- ImmanuelLampe (bis 20:40)
- HannaKübler
- JohannesRüb
- ValerieRoth
- LarissaFrank
- DominikMeißner
- JessicaMayer (bis 19:32)
- MaikeNalbach (bis 20:24)
- AlexanderStorm
- RonjaGrothe
- YannickKerler
- SebastianFackler (ab 18:35)
- FreiaKuper (ab 18:48 Uhr)
- StefanHaag (ab 19:45)

### entschuldigte Mitglieder:

- KatjaZitt
- RagnaFischer
- JohannaLoesewitz
- AbdallahKazaleh

### unentschuldigte Mitglieder:

### Gäste:

- FelixKielgast
- TobiasDlugosch

### Die Sitzung wurde geleitet von:

# Tagesordnung

- TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 2: Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3: BECI-Sofas
- TOP 4: Bericht der StEx Lehre
- TOP 5: Genehmigung der Protokolle
- TOP 6: Fachschaftenrundlauf
- TOP 7: Urheberrechtslage
- TOP 8: Departmentrat
- TOP 9: Bericht AK QSM
- TOP 10: Bericht aus dem StuPa und Wahl der Parlamentarier
- TOP 11: Sonstiges

## **1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Beschlussfähigkeit konnte zu Beginn festgestellt werden.

## **2. Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wurde mit (12:0:1) angenommen.

## **3. Beci Sofas (Markus)**

TobiasDlugosch ist als Gast anwesend und stellt das Grundkonzept der bisherigen Planung für die BECI Sofas vor. Im StuPa gab es eine Abstimmung, wie die StuVe sich an den Kosten beteiligt. Es gibt nun eine Kompromisslösung, bei der die StuVe eine neue Bühne anschaffen soll, und die Uni als Gegenleistung die Sofas anschafft. Eine Leihgebühr könnte angeschafft werden, da die Uni drei mal pro Jahr die Bühne braucht. Die StuVe würde mit diesem Kompromiss ca 1000 bis 1500 € mehr Zahlen. Meinungsbild des FSR für den obigen Kompromiss: Eindeutig positiv.

## **4. Bericht der StEx Lehre**

1. Am Treffen von pro mint und med, am 23.02.2015 kann FelixKielgast leider nicht mehr teilnehmen, da seine Amtszeit dann vorbei ist. LarissaFrank übernimmt dieses Treffen voraussichtlich.

2. Die Zulassungsordnung wird geändert: Die Regelung des Tauschverbot ist unklar. Dies sollte noch mit dem Dezernat 5 geklärt werden. Der Vorschlag ist, dass Frau Tümmers gefragt wird. Die StEx Lehre kümmert sich darum.

3. Treffen mit neuem Ausländerreferat, dass sich noch im Aufbau befindet. Es besteht Handlungsbedarf; deshalb ist Zusammenarbeit nötig. Der FSR soll Ansprechpartner für dieses neue Referat werden. Berührungängste sollen abgebaut werden. Es gibt die Idee einer virtuellen Fachschaft, d.h die Referenten sollten vielleicht auch im FSR sitzen, eventuell ohne Stimmrecht. Wunsch von der StEx Lehre: Das Referat soll als permanenter Gast eingeladen werden; dann müssten aber auch für das Refert relevante Themen eventuell auf Englisch besprochen werden. Das Verständnis von einem permanenten Gast ist: Sie sollen wie Mitglieder behandelt werden, außer bei Abstimmungen.

Diskussion. Die Sprache ist ein Problem für manche. Sollen Sitzungen wirklich in Englisch stattfinden? Dokumente müssen auf Deutsch erstellt werden.

Werbung für das neue Referat ist später sinnvoll.

Meinungsbild: 1. Ein/e ausländische/r Studierende/r des neuen Ausländerreferats soll als permanenter Gast im FSR sitzen, also ein FSR-Mitglied ohne Stimmrecht. Es ist eindeutig positiv ausgefallen.

2. Relevante Punkte sollen falls nötig auf Englisch diskutiert werden. Das Meinungsbild ist eindeutig positiv ausgefallen.

Das Referat wird zur nächsten Sitzung eingeladen: Einladung sol an die StEx geschickt

werden mit der Bitte, diese weiterzuleiten.

FelixKielgast verabschiedet sich, er kommt bei Bedarf auf die Sitzungen, wenn er eingeladen wird und es zeitlich funktioniert. Es gibt aktuell keine Bewerber für StEx Lehre, aber die Suche läuft noch.

## **5. Genehmigung der Protokolle**

Die Protokolle vom 15.1.2015, 24.11.2014 und 8.12.2014 wurden mit (13:0:3) genehmigt. Das Protokoll vom 27.11.2014 wurde mit (12:0:4) genehmigt.

ValerieRoth überträgt die genehmigten Protokolle aus dem Pad ins Wiki und löscht die Protokolle bis auf die letzten zwei aus dem Pad. LarissaFrank hat eine E-Mail an StefanHaag geschrieben mit der Bitte die Protokolle

- a. im Wiki hochzuladen unter "genehmigte Protokolle"
- b. an das Öffentlichkeitsreferat zu schicken mit der Bitte, diese auf die Homepage zu laden

## **6. Fachschaftenrundlauf**

Dieser TOP wird aus Gründen der Vertraulichkeit nicht veröffentlicht. Interessierte können sich gerne an die jeweilige Fachbereichsvertretung wenden.

## **7. Urheberrechtslage**

ValerieRoth trifft sich mit Frau Spaeth-Hilbert.

## **8. Departmentrat**

Im StuPa war FlorianDaikeler da, der sich vorgestellt hat, weil er einen studentischen Sitz im Departmentrat besetzen möchte. Das StuPa hat ihn für die Studienkommission des Departments gewählt, aber hat die Wahl der studentischen Mitglieder für den Rat an den FSR übertragen.

MaikeNalbach stellt sich zur Wahl auf.

Sie wird mit (14:0:2) in den Departmenrat gewählt.

## **9. Bericht AK QSM (Freia)**

Die Qualitätssicherungsmittel ändern sich durch den neuen Hochschulfinanzierungsvertrag. Grundsätzlich bekommt die Uni weiterhin 280€ pro Studierendem pro Semester, jedoch geht das ganze nun in den Haushalt über, Zitat HoFV § 7.1 [2]: "Die Qualitätssicherungsmittel werden zukünftig in die Hochschulkapitel übertragen. Sie sind ab dem 1. Oktober 2015 Teil der Grundfinanzierung. Ein Anteil von ca. 11,7 Prozent der auf die einzelne Hochschule entfallenden Qualitätssicherungsmittel – in Summe zur Zeit ca. 20 Mio. Euro über alle staatlichen Hochschulen – wird auf Vorschlag der Studierenden zweckgebunden zur Sicherung der Qualität von Lehre und Studium eingesetzt. Das Vorschlagsrecht zur Verwendung letzterer Mittel liegt bei der Verfassten Studierendenschaft der jeweiligen Hochschule." Der AK QSM arbeitet Richtlinien aus, anhand derer die Mittel verteilt werden sollen. Der AK Lehre unterstützt den AK QSM dabei. Input ist von allen Seiten erwünscht.

Zur jetzigen Verteilung der QSM gab es zwei Anträge: vom Sprachenzentrum für die Fremdsprachenausbildung "Deutsch als Fremdsprache" und von der Bibliothek/kiz für die Ausstattung der Lehrbuchsammlung. Die beschließende Sitzung ist am Montag, den 2. Februar 2015.

## 10. Bericht aus dem StuPa und Wahl der Parlamentarier

siehe StuPa-Protokolle.

To Do für den FSR:

- Jede Fachschaft soll sich überlegen, wie viele Stunden und Kosten sie im Jahr an "Dienstleistungen" für die Uni übernehmen (ESE, Absolventenfeier,...)
- Bei der nächsten StuPa-Sitzung soll es eine Rückmeldung zur Mail vom StuPa bezüglich der RPO geben: Es wurde nichts versäumt, wir haben uns mit Frau Tümmers darüber unterhalten und auch dem SenA-Lehre weitergegeben.
- Bis zur nächsten Wahl soll eine Aufgabenbeschreibung über den FSR verfasst werden.

Neue Parlamentarier sind:

- JanaSchwick
- LarissaFrank
- JohannesRueb
- ElenaMohr
- FreiaKuper
- HannaKuebler Nachrücker:
- alle anderen FSR-Mitglieder

Die oben genannten Parlamentarier werden mit 11:0:2 in das StuPa entsendet.

## 11. Sonstiges

**Individuelle Studienmodelle:** Das Programm läuft bald aus. Wir wurden gebeten uns ein Feedback zu überlegen, wir benötigen dafür genauere Informationen welche Programme daraus bezahlt werden.

Auf der Webseite findet man nur allgemeine Informationen.

Es soll bereits eine Liste geben über die Angebote, die angeboten wurden bzw. werden sollen. ElenaMohr sendet eine Email an Frau Westhauser mit der Bitte uns diese Liste zu übermitteln & lädt sie zur nächsten Sitzung auf 18:30 ein. Diese Liste soll über die FSR-Email-Liste versendet und diskutiert werden.

Mail von SimonLüke 27-29 März: Was war nochmal das politische Mandat?

In FS fragen, wie die Meinung zu einer fachbereichsübergreifender E-Mail Liste der ESE-Organisatoren ist.

ValerieRoth lädt zur nächsten Sitzung ein, das Ausländerreferat darf nicht vergessen werden!

Sitzungsverpflegung: 600 Euro pro Jarh. 1. FSR hatte 11 reguläre Sitzungen, mit (geschätzt) 4 irregulären Sitzungen. Ergibt 40 Euro pro Sitzung.

Eingekauft: ca 28 Euro

1 Sack Obst (Pro Person ca 1 Stück) 2 Laib Brot (Pro Person ca 2 Scheiben) 3 Packungen Käse (Pro Person ca 1 Scheibe) 3 Packungen Wurst (Pro Person ca 2 Scheiben) 2 Packungen Steichkäse 1 Packung Karotten 1 Glas Essiggurken 1 Gemüsegurke 2 Paprika

Unnötig: 1 Packung Butter

LarissaFrank schließt die Sitzung um 20:57 Uhr.